

ขอบเขตของงาน ราคากลาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
สำหรับประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบจัดเก็บและส่งข้อมูลภาพทางการแพทย์ (PACS)
รวมชุดแผ่นรับสัญญาณภาพเอกซเรย์เป็นระบบดิจิทัล จำนวน 1 งาน
โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี

.....

1. ความเป็นมา

- 1.1 ด้วยโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี จะดำเนินการจ้างบำรุงรักษาระบบจัดเก็บและส่งข้อมูลภาพทางการแพทย์ (PACS) รวมชุดแผ่นรับสัญญาณภาพเอกซเรย์เป็นระบบดิจิทัลจำนวน 1 งาน ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2568
- 1.2 ราคากลาง จำนวน 1,500,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

3. ขอบเขตการให้บริการการดูแลซ่อมแซมโปรแกรมบริหารจัดการเก็บและรับส่งภาพทางการแพทย์พร้อมระบบจัดการข้อมูลเอกซเรย์ (PACS RIS)

3.1 การตรวจสอบความผิดปกติตามรอบการบำรุงรักษา

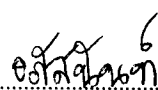
- 3.1.1 ให้บริการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา ณ สถานที่ตั้งเป็นราย 3 เดือน
- 3.1.2 จัดทำแผนการเข้าปฏิบัติงานบำรุงรักษาล่วงหน้าและในการเข้าปฏิบัติงานต้องแจ้งให้ทางโรงพยาบาลทราบ ไม่น้อยกว่า 7 วัน
- 3.1.3 ดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามรายการอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ และจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทางโรงพยาบาลทราบภายใน 30 วัน
- 3.1.4 ดำเนินการตรวจสอบความผิดปกติทางกายภาพของเครื่องและอุปกรณ์ภายนอก รวมถึงการทำงานของซอฟต์แวร์ที่ปรากฏ หากตรวจพบความผิดปกติจะดำเนินการแจ้ง ทางโรงพยาบาลทราบ และหากต้องเปลี่ยนอะไหล่ที่ไม่รวมอยู่ในสัญญา ทางบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ทางโรงพยาบาลทราบ พร้อมเสนอราคาอะไหล่ที่ต้องทำการเปลี่ยนโดยเร็ว และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทางโรงพยาบาลทราบภายใน 30 วัน

3.2 การซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenances)

- 3.2.1 ให้บริการทางโทรศัพท์ (On call Service) ตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยให้บริการอย่างน้อยดังนี้
- 3.2.2 ให้บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- 3.2.3 สำหรับกรณีที่ปัญหาไม่สามารถแก้ไขได้โดยการแนะนำทางโทรศัพท์จะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าดำเนินการแก้ไขโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- 3.2.4 ให้บริการซ่อมแซม, แก้ไข เมื่อได้รับแจ้งจากทางโรงพยาบาล ภายในเวลา 4 ชั่วโมง ในกรณีที่ปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ทางอินเทอร์เน็ต (Remote)
- 3.2.5 ให้บริการแบบรวมอะไหล่และชิ้นส่วนสำหรับ ซ่อมแซม/เปลี่ยน กรณีตรวจพบความเสียหาย บกพร่อง ชำรุดจากการใช้งานปกติ


.....
(นางสาวจันทรีเพ็ญ ทองเจือ)


.....
(นายมนวัชร วิฑูรย์ธัญผล)


.....
(นางสาวอภัสรินทร์ ภูกลาง)

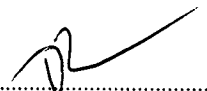
- 3.2.6 การให้บริการซ่อมแซมและเปลี่ยน ตามขอบเขตการให้บริการนี้ไม่รวม ดังนี้
- 3.2.6.1 งานเกี่ยวกับไฟฟ้าภายนอกหรือการแก้ไขอุปกรณ์สิ่งต่อเติมหรือเครื่องมือใดๆ ซึ่งไม่ใช่อุปกรณ์ตามรายการอุปกรณ์
 - 3.2.6.2 การซ่อมเนื่องจากความเสียหายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุ การขนส่ง ความประมาท เลินเล่อหรือจากการใช้งานไม่ถูกวิธีของบุคคลอื่นใดที่ไม่ใช่วิศวกรของบริษัทฯ
 - 3.2.6.3 การเปลี่ยนคุณลักษณะของเครื่องหรือการโยกย้ายเครื่อง การติดตั้งเพิ่มหรือ ถอดออกซึ่งอุปกรณ์เครื่องฟุ้งหรือเครื่องประกอบใดๆ
 - 3.2.6.4 การซ่อมแซมหรือการเปลี่ยนชิ้นส่วนอื่นเนื่องจากอัคคีภัย ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การจลาจล อุบัติเหตุ ดึกถล่ม การระเบิดและความเสียหายจากไฟฟ้าขัดข้อง

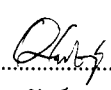
3.3 ข้อกำหนดทั่วไป

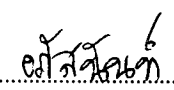
- 3.3.1 เจ้าหน้าที่ผู้บำรุงรักษาต้องปฏิบัติตามระเบียบ การเข้าปฏิบัติงานของทางโรงพยาบาล
- 3.3.2 ต้องไม่นำข้อมูลในเรื่องระบบจัดเก็บภาพของทางโรงพยาบาลเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใดๆ และห้ามคัดลอกหรือแอบถ่ายข้อมูลสำคัญและปฏิบัติตาม ข้อกำหนดของทางโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด
- 3.3.3 ในกรณีที่ในทางปฏิบัติไม่สามารถบำรุงรักษาอุปกรณ์หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใดได้เช่นผู้ผลิต ประกาศเป็น EOSL (End Of Service Life) ให้ทำหนังสือแจ้ง พร้อมสาเหตุและแนวทาง แก้ปัญหาให้ทางโรงพยาบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 3.3.4 อนุญาตให้มีการเชื่อมต่อข้อมูลการวิเคราะห์สัญญาณภาพและการแปลผลเอ็กซ์เรย์ หรือภาพถ่ายจากภายนอกโดยผ่านมาตรฐาน DICOM Query & Retrieve นำมาจัดเก็บ ในระบบจัดเก็บข้อมูลภาพทางการแพทย์ของโรงพยาบาล
- 3.3.5 เป็นการดูแลระยะเวลา 12 เดือน (1 ปี)

4. ขอบเขตและเงื่อนไขการให้บริการ การดูแลรักษาซ่อมแซมเครื่องรับสัญญาณภาพเอกซเรย์ เป็นดิจิตอลชนิดชุดรับภาพแฟลตพาแนลไร้สาย จำนวน 3 ชุด แบบไม่รวมอะไหล่

- 4.1 การบำรุงรักษา (Preventive Maintenances) และการตรวจสอบความผิดปกติตามรอบการบำรุงรักษา
- 4.1.1 ให้บริการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา ณ สถานที่ตั้ง เป็นราย 3 เดือนครั้ง
 - 4.1.2 ให้บริการตรวจเช็ค และ Calibrate แผ่น Detector ปีละ 1 ครั้ง
 - 4.1.3 จัดทำแผนการเข้าปฏิบัติงานบำรุงรักษาล่วงหน้าและในการเข้าปฏิบัติงานต้องแจ้งให้ทาง โรงพยาบาลทราบไม่น้อยกว่า 3 วัน
 - 4.1.4 ดำเนินการตรวจสอบความผิดปกติทางกายภาพของเครื่องและอุปกรณ์ภายนอก รวมถึง การทำงานของซอฟต์แวร์ที่ปรากฏ หากตรวจพบความผิดปกติจะดำเนินการแก้ไขปัญหา ที่พบให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทางโรงพยาบาลทราบภายใน 30 วัน โดยไม่คิดค่าบริการ
 - 4.1.5 ดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามรายการอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ และจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทางโรงพยาบาลทราบภายใน 30 วัน


.....
(นางสาวจันทรีเพ็ญ ทองเจือ)


.....
(นายมนวัชร วิฑูรย์ชัยกุล)


.....
(นางสาวอภัสนันท์ ภูกลาง)

4.2 การซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenances)

- 4.2.1 ให้บริการทางโทรศัพท์ (Oncall Service) ตลอด 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาสัญญา
- 4.2.2 ให้บริการตอบคำถามทางโทรศัพท์ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ
- 4.2.3 ให้บริการซ่อมแซม แก้ไข เมื่อได้รับแจ้งจากทางโรงพยาบาล ผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Remote) ภายในเวลา 4 ชั่วโมง
- 4.2.4 ในกรณีที่อุปกรณ์ไม่สามารถใช้งานได้ และผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ปัญหาได้ทางทางอินเทอร์เน็ต (Remote Support) ผู้รับจ้างต้องส่งช่างเข้าดำเนินการแก้ไข ณ สถานที่ตั้ง (On Site Service) หรือนำอุปกรณ์มาใช้ทดแทนให้สามารถใช้งานได้ ภายใน 8 ชั่วโมง ไม่รวมระยะเวลาที่ใช้ในการเดินทาง

5. ข้อกำหนดและเงื่อนไขเพิ่มเติม

- 5.1 เจ้าหน้าที่ผู้บำรุงรักษาต้องปฏิบัติตามระเบียบ การเข้าปฏิบัติงานของทางโรงพยาบาล
- 5.2 ต้องไม่นำข้อมูลในเรื่องระบบจัดเก็บภาพของทางโรงพยาบาลเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใดๆ และห้ามคัดลอกหรือแอบถ่ายข้อมูลสำคัญและปฏิบัติตามข้อกำหนดของทางโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด
- 5.3 ในกรณีที่ในทางปฏิบัติไม่สามารถบำรุงรักษาอุปกรณ์หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใดได้ เช่น ผู้ผลิตประกาศเป็น EOSL (End Of Service Life) ให้ทำหนังสือแจ้ง พร้อมสาเหตุและแนวทางแก้ปัญหาให้ทางโรงพยาบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

6. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร/ราคากลาง

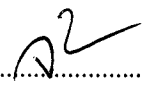
- 6.1 เงินบำรุงโรงพยาบาล จำนวน 1,500,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
- 6.2 ราคากลาง เป็นจำนวนเงิน 1,500,000.00 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

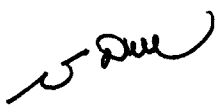
8. อัตราค่าปรับ

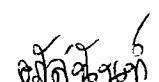
สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการฯ
(นางสาวจันทร์เพ็ญ ทองเจือ)

อนุมัติ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายมนวัชร วิฑูรย์ธัญผล)


(นางชนิดา สยามภูจันท์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอภัสนันท์ ภูกลาง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี